

Handwritten mark

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL
DÍA 20 DE FEBRERO DEL 2024.**

**COMITÉ DE CONDUCTA E INTEGRIDAD PÚBLICA DE LA
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 13:17 horas del día 20 de febrero del año 2024, se reúnen mediante convocatoria los miembros del Comité de Conducta e Integridad Pública de la Secretaría General de Gobierno, en la sala de juntas de la Secretaría General de Gobierno, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California, sita en Calzada Independencia, número 994, Centro Cívico, Código Postal 21000; para la celebración de la Sesión ordinaria, dándose el inicio de sesión en los siguientes términos:

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura y bienvenida;
2. Toma de protesta de nuevo(s) integrante(s) del Comité;
3. Lista de asistencia y declaración de quórum legal;
4. Lectura del orden del día para su aprobación o modificación, en su caso;
5. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria celebrada el día 30 de noviembre de 2023;
6. Presentación de seguimiento, avances y actualización de suscripción de las Cartas Compromiso, por parte de los servidores públicos de la Secretaría;
7. Aprobación del Informe Anual de Actividades del Comité de Conducta;
8. Aprobación del Programa Anual de Trabajo 2024;
9. Propuesta de calendarización de Sesiones Ordinarias del Comité de Conducta.
10. Presentación y en su caso aprobación de procedencia de la Queja Número SGG/CC/DQ/001/2024.
11. Lectura de acuerdos tomados;
12. Asuntos Generales; y,
13. Clausura de la sesión.

I. APERTURA Y BIENVENIDA.

En el desahogo del Primer Punto del Orden del Día la Presidenta del Comité, emite un mensaje de bienvenida y da por iniciada la sesión, solicitando a la Secretaria Técnica pasar lista de los asistentes.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten initials

Am

II. TOMA DE PROTESTA DE NUEVOS INTEGRANTES DEL COMITÉ.

Continuando con el Segundo Punto del Orden del Día, y relativo a los recientes cambios administrativos la Presidenta tomó protesta a los nuevos miembros del comité de conducta, la C. Adriana Castilla Lara, Xóchitl Morales Díaz, Guadalupe Adriana Nevarez Ramírez y Luis Gaxiola Escoboza, y presentando cada uno sus nombramientos administrativos, por ende la Presidenta les hizo saber cada una de sus obligaciones a lo que ellos respondieron "si protesto".

Asimismo la Secretaria Técnica recibió de la Presidenta las acreditaciones correspondientes para verificar la personalidad de quienes están habilitados como integrantes según el Código de ética para las personas servidoras públicas de la administración pública de B. C, y sus lineamientos, concluyendo que se encuentran presentes:

Presidenta del Comité: C.P. Adriana Castilla Lara.

Secretaria Técnica: Mtra. Xóchitl Morales Díaz.

Suplente de la Secretaria Técnica: Mtra. Guadalupe Adriana Nevarez Ramírez

Vocal del Comité Lic. Luis Gaxiola Escoboza.

Representante de la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública: Lic. Francisco Gael García Méndez.

III. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

En lo que corresponde al Tercer Punto del Orden del día, a los integrantes antes señalados se les hizo llegar la lista de asistencia para que plasmen cada uno sus firmas y datos.

Una vez verificada la asistencia por parte de la Secretaria Técnica, la Presidenta del Comité declara que existe Quórum Legal, ya que se encuentran 4 integrantes de este Comité, por lo tanto los acuerdos que aquí se establezca serán válidos y legales.

IV. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA PARA APROBACIÓN O MODIFICACIÓN EN SU CASO.

Con relación al desahogo del Cuarto Punto del Orden del Día, la Presidenta cedió el uso de la voz a la Secretaria Técnica, para el desahogo del mismo, quien dio lectura al Orden del Día.

Am

Am

Am

Am

Cul

Acto continuo la Presidenta del Comité solicita a la Secretaria Técnica proceda a someter a votación el contenido del orden del día, sin haber más observaciones, se aprueba por mayoría con tres votos a favor, quedando tal y como se menciona al inicio de la presente acta.

V. LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL ACTA DE LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ.

En el desahogo del Quinto punto del Orden del Día, la Presidenta solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el siguiente punto, dispensando la lectura del Acta de la Sesión anterior, por haberse circulado con anterioridad a los integrantes del Comité vía electrónica a través de sus correos institucionales, por lo que se somete a votación dicho instrumento, aprobándose por mayoría con tres votos a favor.

VI. PRESENTACIÓN DE SEGUIMIENTO, AVANCES Y ACTUALIZACIÓN DE SUSCRIPCIÓN DE LAS CARTAS COMPROMISO, POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SECRETARÍA.

En el desahogo del Sexto Punto del Orden del Día, la Presidenta solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el siguiente punto, quien informa sobre el resultado de 357 servidores públicos, que han cumplido con la suscripción de cartas compromiso y remitiéndolas al Comité. La presidenta mencionó que al ser un punto informativo se excluye de votación.

VII. APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE CONDUCTA.

En el desahogo del Séptimo Punto del Orden del Día, la Presidenta solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el siguiente punto, y dado que el proyecto de informe fue circulado con anterioridad, solo se lee un resumen del mismo y acciones destacadas, por lo antes expuesto se somete a votación dicho instrumento, aprobándose por mayoría con tres votos a favor.

VIII. APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024.

En el desahogo del Octavo Punto del Orden del Día, la Presidenta cedió el uso de la voz a la Secretaria Técnica para continuar con el mismo, quien dio lectura de algunas metas y puntos trascendentales para con posterioridad someter a consideración y votación el programa anual 2024 del Comité de Conducta, aprobándose por tres votos a favor o mayoría de votos.

D

[Handwritten signature]

Cul

[Handwritten mark]

CM

IX. PROPUESTA DE CALENDARIZACIÓN DE SESIONES ORDINARIAS DEL COMITÉ DE CONDUCTA.

En el desahogo del Noveno Punto del Orden del Día, la Presidenta solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el siguiente punto, quien procede a dar lectura al calendario de sesiones ordinarias para el año 2024 y así someter a consideración la presente propuesta, solicitando manifiesten el sentido de su voto y dado que el documento fue circulado con anterioridad vía electrónica a los miembros del comité se les solicita en este momento su voto, quedando aprobado por la mayoría de los integrantes de este comité. (tres votos).

X. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE PROCEDENCIA DE LA QUEJA NÚMERO SGG/CC/DQ/001/2024.

En el desahogo del Décimo Punto del Orden del Día, la Presidenta solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el siguiente punto, quien procede a dar lectura a los datos trascendentales, ya que con anterioridad se circuló el documento a los miembros del comité por vía electrónica, tratándose de la QUEJA NÚMERO SGG/CC/DQ/001/2024. Se analizó la procedencia de la queja se procedió al cotejo de principios y valores según el código de ética. La Secretaria Técnica concede el uso de la voz al Lic. Francisco Gael García Méndez, para conocer su opinión al respecto y para manifestar que la presente Queja incumple con los requisitos para admitirla, abundando que se le hizo llegar un requerimiento a la quejosa para que subsanara algunas observaciones, por ende se recomienda y se aplaza cualquier determinación, hasta la siguiente sesión del comité, por sugerencia del representante del Órgano Interno del Control de la SGG. Mientras tanto este comité queda a la espera de la solvatación de la quejosa.

XI. LECTURA DE ACUERDOS TOMADOS.

En el desahogo del Onceavo Punto del Orden del Día, la Presidenta solicita a la Secretaria Técnica dar continuidad a este punto y en relación a los acuerdos tomados en la Presente Sesión Ordinaria se mencionan los siguientes:

Acuerdo número uno.- Se aprobó en votación económica, por (unanimidad o mayoría) de las personas integrantes de este Comité con derecho a voto, el Orden Del Día propuesto para esta 1ª Sesión Ordinaria.

Acuerdo número dos.- Se aprobó en votación económica, por (unanimidad o mayoría) de las personas integrantes de este Comité, la presentación y solicitud de aprobación del Acta de la 3ª Sesión Ordinaria celebrada el día 30 de noviembre de 2023.







Cy

Acuerdo número tres.- Se aprobó en votación económica, por (unanimitad o mayoría) de las personas integrantes de este Comité el Informe Anual 2022-2023 de Actividades del Comité de Conducta.

Acuerdo número cuatro.- Se aprobó en votación económica, por (unanimitad o mayoría) de las personas integrantes de este Comité el Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Conducta.

Acuerdo número cinco.- Se aprobó en votación económica, por (unanimitad o mayoría) de las personas integrantes de este Comité la Calendarización de Sesiones Ordinarias del Comité de Conducta.

XII. ASUNTOS GENERALES.

En el desahogo del Presente Punto del Orden del Día, la Presidenta cedió el uso de la voz a la Secretaria Técnica para continuar con el mismo, haciendo saber a los integrantes de este comité si tienen algún otro asunto que tratar en esta parte de la sesión, manifestando que se carece de información o comentarios para tratar en este punto.

XIII. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

En el desahogo del Presente Punto del Orden del Día, la Secretaria Técnica informa a la Presidenta que se han agotado la totalidad de los asuntos de la agenda para este día por lo que se procede a la clausura de la sesión.

La C. P. Adriana Castilla Lara en su calidad de Presidenta del Comité de Conducta de la Secretaría General de Gobierno, informó que no habiendo más asuntos que tratar de conformidad con el orden del día y de acuerdo con la presente acta, se concluye la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Conducta e Integridad Pública de la Secretaría General de Gobierno, del Ejercicio 2024, siendo las 13:00 horas con 39 minutos del día 20 febrero del 2024, agradeciendo la asistencia de los presentes, haciéndose constar que se aprueban en todas y cada una de sus partes la presente Acta que contiene los acuerdos tomados en la presente Sesión y que los mismos se consideran con validez plena para todos los efectos legales conducentes, firmando la presente Acta los que en ella intervinieron para constancia.



C.P. Adriana Castilla Lara.
Presidenta del Comité.



Mtra. Xóchitl Morales Díaz.
Secretaria Técnica.

ASO

Cy

D



Lic. Francisco Gael García Méndez.
Titular del Órgano Interno de Control
de la SGG y Representante de la SHFP.

Lic. Luis Gaxiola Escoboza.
Suplente del Vocal.

**Mtra. Gpe. Adriana Nevarez
Ramirez.**
Suplente de la Secretaria Técnica.